

| 110年特種考試交通事業鐵路人員考試錄取人員實務訓練輔導週紀錄表 (紀錄期間： 年 月 日至 年 月 日) | | | | | |
|--|------|-------|-------|--------|--------|
| 實務訓練機構 | | | | 受訓人員姓名 | |
| 考試資位別/類科 | | | | 職稱 | |
| 輔導情形 | 日期 | 工作內容 | 工作表現 | | 受訓人員簽名 |
| | (週一) | | | | |
| | (週二) | | | | |
| | (週三) | | | | |
| | (週四) | | | | |
| | (週五) | | | | |
| | (週六) | | | | |
| | (週日) | | | | |
| 訓練期間特殊情形紀錄 | | | | | |
| 簽章 | 輔導員： | 直屬主管： | 單位主管： | | |

填表說明：

- 一、本表於考試錄取人員實務訓練期間，每週填寫1張。
- 二、輔導情形欄，請輔導員就受訓人員每日工作內容及表現詳實以文字記錄，並請受訓人員於確認後簽名。
- 三、受訓人員於每週實務訓練期間如有特殊情形亦請詳實記錄，俾使單位主管確實了解，以為訓練期滿成績考核及格之參據。
- 四、本表請輔導員每週詳實記錄，並檢陳受訓人員直屬主管及單位主管核閱後，由輔導員暫予收存，嗣受訓人員訓練期滿，作為考評實務訓練成績之重要參考，併同受訓人員實務訓練成績考核表彙陳。