

110 年公務人員特種考試司法人員考試四等考試法院書記官類科錄取人員 專業訓練課程配當表（分配至司法院所屬機關人員）

班 別 名 稱	研 習 日 數	課 程 名 稱	時 數
110 年公務人員 特種考試司法 人員考試四等 考試法院書記 官類科錄取人 員專業訓練	10	法院組織與司法行政	1
		刑事紀錄實務	2
		少年紀錄實務(含送達及塗銷)	2
		民事紀錄實務	3
		家事事件實務(含紀錄、家事調解筆錄、家事事件公告)	2
		行政訴訟紀錄實務	2
		民事執行紀錄實務	2
		刑事訴訟實務	2
		少年事件實務(含隱私保護)	2
		民事訴訟實務	2
		強制執行實務(含家事執行)	3
		行政訴訟及智慧財產訴訟實務	2
		公務人員懲戒制度介紹	1
		民事實務（含法庭）觀摩-臺北、士林及新北地方法院	3
		刑事實務（含法庭）觀摩-臺北、士林及新北地方法院	3
		行政程序法	3
		案卷整理實務	3
		非訟實務	3
		追音輸入技巧、法庭筆錄製作、審判系統書記官作業操作介紹	7
		情緒管理與溝通協調	3
		公務人員倫理價值與行政中立	3
		性別及人權系列講座-含消除對婦女一切形式歧視公約【CEDAW】、國際人權公約、身心障礙者權利公約、兒童權利公約、原住民族基本法、司法院釋字第七四八號解釋施行法等多元文化理念	4
		公務人員人事法令	2
		小額款項申請作業相關規定(會計相關業務法令)	1
		小額款項申請作業相關規定(政風相關業務法令)	1
		課務輔導與綜合活動 (開訓、結訓座談、班務介紹及評量測驗等)	8
		總計	70