

| 110年特種考試退除役軍人轉任公務人員考試錄取人員 集中實務訓練計畫課程配當表 | |
|--|-----|
| 課 程 名 稱 | 時 數 |
| 班務介紹及主任秘書致詞 | 1 |
| 會史簡介 | 1 |
| 退除役官兵就學就業及職訓業務簡介 | 1 |
| 退除役官兵服務照顧業務簡介 | 2 |
| 退除役官兵(眷)就醫權益簡介 | 1 |
| 廉政業務簡介與廉政法令宣導 | 2 |
| 性別主流化：性別平等 | 3 |
| 退除役官兵就養工作簡介 | 2 |
| 預算執行及經費結報相關法規與實務 | 1 |
| 退除役官兵輔導統計與資訊之應用 | 2 |
| 資訊安全 | 1 |
| 文書製作與檔案管理 | 1 |
| 公務人員的義務與責任 | 2 |

| 110年特種考試退除役軍人轉任公務人員考試錄取人員 集中實務訓練計畫課程配當表 | |
|--|-----|
| 課 程 名 稱 | 時 數 |
| 公務倫理的理論與實務 | 2 |
| 農場經營管理簡介 | 1 |
| 退除給付業務簡介 | 1 |
| 人權法治及行政程序簡介 | 2 |
| 立法與行政部門之關係 | 2 |
| 合 計 | 28 |