

附表 1

◎初任簡任官等主管職務人員訓練課程

單 元	課 程 內 涵	授課 時數	備 註
【一】決策分析	本單元以增進初任簡任主管人員決策能力及決策品質，包含問題分析與決策、策略規劃與管理、數位治理與決策支援系統之運用等，以提升國家整體競爭優勢為課程重點，由訓練機關（構）洽聘講座，就課程重點整體規劃設計科目內容及授課方式。	6-9	
【二】管理核心能力	本單元以增進初任簡任主管人員管理統合與領導統御能力，包含跨域管理、組織發展、團隊激勵、績效管理與考績評核等，以達成建立高效能的政府團隊目標為課程重點，由訓練機關（構）洽聘講座，就課程重點整體規劃設計科目內容及授課方式。	6-12	
【三】創新管理與新興議題	本單元以提升初任簡任主管人員創新管理能力，並配合國家政策發展趨勢，增進新興議題所需知能，以強化政府前瞻性與應變能力為課程重點，由訓練機關（構）洽聘講座，就課程重點整體規劃設計科目內容及授課方式。	6-9	