

考試院發給各種考試及格暨訓練合格證書辦法 修正草案總說明

考試院於八十二年二月八日訂定發布「考試院發給各種考試及格證書辦法」，嗣為配合業務需要，歷經四次修正，最後一次於九十二年六月十二日修正施行，名稱並修正為「考試院發給各種考試及格暨訓練合格證書辦法」（以下簡稱本辦法），現行條文計十六條。

為配合考試院(以下簡稱本院)證書數位化、共享檔案交換平臺運作、證書規費多通路繳款機制、縮短未列有訓練程序之公務人員考試與專門職業及技術人員(以下簡稱專技人員)考試及格證書製證流程之實務需要，爰研議修正本辦法。本次修正計新增三條，修正十六條，修正後全部條文計十九條。其修正要點如下：

- 一、新增本辦法之法源依據。(修正條文第一條)
- 二、配合實務作業、相關法規及證書數位化，修正本院各種及(合)格證書之記載事項，並增訂得以電子證書型式製發之規定。(修正條文第四條)
- 三、配合實務作業，刪除請發證書之規定時限，並依國軍上校以上軍官轉任公務人員考試規則第九條規定，增訂轉任機關為請發證書機關。(修正條文第五條)
- 四、配合本院證書系統共享檔案交換平臺運作及證書規費多通路繳款機制，修正請發證書應備齊文件，並增訂免繳證書規費之溢繳退費規定。(修正條文第七條)
- 五、配合本院自一百零一年一月一日起就未列有訓練程序之專技人員考試與公務人員升官等(資位)考試實施縮短製證流程，增訂相關作業規定。(修正條文第九條)
- 六、為加強便民服務，申請證書改註應檢具之戶籍證明文件，新增受理經由網路查驗之電子戶籍謄本及戶口名簿影本，以及外籍人士申請改註證書之文件。(修正條文第十一條)
- 七、配合實務需要，增訂補發及(合)格證明書後，原證書即失其效力，

以及得以電子證明書型式製發之規定。(修正條文第十三條)

八、新增製作完成之紙本及(合)格證書，因及(合)格人員未繳納證書規費或其他原因致未寄發者，得於逾公告請領限期，經掃描建檔後予以銷毀；及(合)格人員並得依本辦法規定申請發給證明書。(修正條文第十四條)

九、新增有關申請英文證明書及得以電子證明書型式製發之規定。(修正條文第十六條)

十、參酌公務人員考試法第二十二條規定，修正偽造證件申請改註證書等涉及刑事責任者之移送機關。(修正條文第十七條)