

98 年公務人員特種考試稅務人員考試錄取人員專業訓練課程配當表

附件 1

單	元	科	目	名	稱	時	數	備	註
一、稅務法規及實務	稅捐稽徵法					7			
	綜合所得稅法規及實務概要					10	比照公務人員考試錄取人員訓練成績考核要點及公務人員考試錄取人員基礎訓練專題研討評量實施方式及評分基準中專題研討相關規定辦理。		
	營利事業所得稅法規及實務概要					10			
	菸酒稅、貨物稅法規及實務概要					4			
	遺產稅、贈與稅法規及實務概要					7			
	證券交易稅、期貨交易稅法規及實務概要					2			
	營業稅法規及實務概要					10	比照公務人員考試錄取人員訓練成績考核要點及公務人員考試錄取人員基礎訓練專題研討評量實施方式及評分基準中專題研討相關規定辦理。		
	稅務管理實務概要					2			
	違章處理實務概要					2		含稅務案件裁罰處理概要。	
	記帳士法規及實務概要					2			
	稅務資料電子作業處理概要					2			
	稅務人員服務要領					2			
	小計					60			
二、行政作業實務	公文製作及習作					3		包括公文簽辦流程。	
	民眾陳情案件之處理					3			
	公務禮儀與溝通協調					2			
	情緒管理					2			
	工作計畫研擬技巧與習作					4			
	小計					14			
三、公務行為與相關法律	法制作業實務					5		包括法律體系、基本法律概念及中央與地方法規。	
	依法行政與實務					4		包括行政處分及裁量。	
	行政救濟實務					6			
	行政執行與實務					5			
	國家賠償實務					4			
	行政程序與實務					7			
	刑法瀆職罪與貪污治罪條例解析					2			
	政府資訊公開法					2			
	小計					35			
四、公務人員之權利與義務	人事相關法規					4			
	保障制度與實務					4			
	訓練法規介紹					2			
	小計					10			
五、專題演講					4				
六、課務輔導與綜合活動	開、結訓典禮					3		含報到編組及班務介紹。	
	自我介紹					2			
	文康活動					3			
	班務活動與自習					2			
	學科測驗					2		於第 4 週實施。	
	參觀活動					3			
	綜合座談					2			
	小計					17			
合 計					140				