

伍、訓練課程及時數配當

| 訓練主題 | 課程名稱 | 時數 | 合計 |
|-------------|--|--------|-----------|
| 實體課程 | | | |
| 營建法規與實務 | 國土及區域計畫法規與實務 | 3 | 11 |
| | 都市計畫法規與實務 | 3 | |
| | 城鄉風貌政策與實務 | 3 | |
| | 都市設計審議實務 | 2 | |
| 建築管理實務 | 建築法規與實務 | 3 | 7 |
| | 建築物耐震安全改進策略 | 2 | |
| | 建築技術規則—新增修條文解說 | 2 | |
| 住宅實務 | 住宅政策與實務 | 2 | 5 |
| | 都市更新法規與實務 | 3 | |
| 政府採購管理 | 工程及技術服務採購法規實務概要 | 2 | 8 |
| | 工程可行性及規劃設計實務 | 2 | |
| | 工程施工履約管理實務 | 4 | |
| 自習 | 課程重點複習 | 1 | 1 |
| 線上課程 | | | |
| 英語 | 由受訓人員自行至「e 等公務園 ⁺ 學習平臺」/自我成長/語文(英語)課程項下，任選讀及研習英語類線上課程，取得2小時以上(含2小時)之課程時數，並於本訓練課程結束前，提供完成學習紀錄證明文件交予班務人員確認。 | 2 | 2 |
| 綜合課程 | 學習成果評量 | 1 | 1 |
| 開、結訓 | 開、結訓(不採計課程時數) | 5-10分鐘 | |
| 合計 | | | 35 |

【備註】本表訓練主題、課程名稱及時數配當為暫定內容，將視實需酌予調整。