

肆、訓練課程及時數配當

一、英文課程：受訓人員若有公務需求，可自行至「e 等公務園⁺學習平臺-UP 英語力」專區之「城市行銷」、「表達技巧」、「外賓接待」、「公務英語」及「悅讀英文」5個系列數位課程項下選讀。

二、社會行政課程

編號	課程名稱	時數
1	強化社會安全網計畫簡介	1
2	強化社會安全網政策理念與公私協力合作模式	1
3	性別與社會福利	2
4	CEDAW 法規檢視	2
5	社會福利概述	2
6	社會救助法規推行實務與挑戰	2
7	服務創新行銷與策略	2
8	政府採購全生命週期概論	2
9	老人福利服務	2
10	身心障礙者權利公約(CRPD)第1講：何謂障礙？CRPD 精神	2
11	身心障礙者權利公約與我國身障福利政策展望	1
12	照顧者及特殊需求家庭工作	2
13	兒童及少年福利與權益保障法修法新知及重點介紹	1
14	兒童權利公約與案例分享	1
15	兒少保護服務工作概論	1
16	員工協助方案	1
17	疫情下職場壓力管理	1
18	幸福捕手專業版	1

編號	課程名稱	時數
19	幸福捕手-自殺防治守門人	1
20	兒童及少年保護辨識、通報暨輔導知能研習	1
21	幼兒園職場法治教育—脆弱家庭辨識與通報系統	1
22	災變社會工作	1
23	災害應變計畫撰寫、演練(推演)及確效	1
24	志願服務法規推動與實務	1
25	社會工作與法律	3
26	衛生福利部長照2.0內涵介紹	1
27	台灣長照趨勢	1
	合 計	38

【備註】本表課程名稱及時數配當為暫訂內容，將視實需酌予調整。