

課程單元	共通能力別 / 科目名稱		時數	備註
【一】 國家重要政策與發展 (12 小時)	國家安全政策		2	含兩岸關係。
	國際情勢分析		2	
	財經情勢分析		2	含 OECD、ECFA 及 FTA。
	人權議題與保障		2	含兩公約及其施行法、CEDAW 等。
	文官政策與發展		2	含考績、退撫制度、公保年金之變革與發展。
	警政（消防、海巡）政策分析		2	按警政、消防、海巡政策分別撰寫講義及分班授課。
【二】 行政管理知能與實務 (38 小時)	創 新 思 考	創新思考與管理	6	含個案分析與技法應用
		變革管理	3	
	說 服 與 協 調	說服與協調理論及實務	3	
		簡報技巧與演練	3	
		政策溝通與法令宣導	2	
	多 面 向 管 理	危機管理	6	含個案研討
		公共安全管理	3	包含大型空間、高層建築物、鐵路隧道及地下場站、長公路隧道等之安全管理。
		目標管理	3	
		會議管理	3	
	問 題 解 決	問題分析與解決	6	含案例分析與演練
【三】 公務相關法規與實務 (39 小時)	法 知 律 能	行政程序法與案例解析	8	
		行政救濟與案例解析	8	含訴願、行政訴訟及國家賠償
		政府資訊公開法制與案例解析	4	含政府資訊公開法與國家機密保護法。
		行政調查、刑事偵查法令與實務	6	按警察、消防、海巡人員分別撰寫講義及分班授課。
		行政罰法與案例解析	4	
		刑法瀆職罪與貪污治罪條例及案例解析	4	
		保障制度與實務	3	

課程單元	共通能力別 / 科目名稱	時數	備註
	公務人員行政中立法與實務	2	
【四】 自我發展 (15 小時)	公務人員核心價值	2	
	終身學習之理念與實踐	2	
	人際關係與公務溝通	2	
	性別主流化	2	
	志工與社會服務	2	由傑出資深志工擔任講座。
	健康管理	2	含壓力調適與情緒管理。
	經典研析與文官素養	3	
【五】 專題演講 (10 小時)	廉能政府與廉政倫理規範	2	
	多元文化與發展	2	含閩南、客家、原住民族、新住民習俗、文化及價值觀之相關內容。
	全球化發展趨勢、綠能與生活、資訊科技與生活、人文關懷與體認、人文素養、感動的服務、警察（消防、海巡）諮商機制與展望、環境變遷的挑戰與因應	6	一、8 項議題中安排 3 場演講，每場 2 小時。 二、「綠能與生活」及「環境變遷的挑戰與因應」，至少選擇 1 科。 三、邀請相關部會人員、企業人士、專家學者或社會菁英主講。
【六】 課務輔導與綜合活動 (36 小時)	開訓	1	
	班務輔導	2	
	課程重點及相關規定介紹	2	
	工作經驗分享	6	
	體能活動	6	
	自習	6	
	體驗學習	8	含藝術欣賞等活動。
	測驗	3	
	學習心得分享	2	含結訓

※以上課程配當表第 1 單元至第 3 單元與科目，除講授講義內容外，應著

重個案研討或分析實際案例，提供學員交換心得，以活絡教學。