

考試院刊登公報格式範例-----法規命令

法規命令案：令、法規全文及附件須合併為一個 pdf 檔案，刊登紙本公報；

總說明與逐條說明（條文對照表）合併為一個 pdf 檔案，不列入紙本公報，僅於公報資訊網提供瀏覽。

統一格式部分：

- 一、以 word 轉成 pdf 檔案（不得為掃描檔或影像檔之 pdf 格式）
- 二、本公報為 A 4（297 mm × 210 mm），直式橫書編輯，標點符號皆為全型字體，字元間距不壓縮（設定方式：word/檔案/選項/印刷樣式/字元間距控制/不壓縮）；均以 Times New Roman 和標楷體 12 號字繕打，每列固定行高 21 點、不貼齊格線、靠左對齊。
- 三、邊界：上 3.5cm；下 3.5cm；左、右各 3.17cm（均不標頁碼）
- 四、頁首：系統自動產生，無須繕打
新細明體 10 號字，頁面頂端至頁首 2.8 公分劃框線底線寬度 1½pt，繕打
「考試院公報 第 42 卷 第 1 期 112-01-05 法規」
「考試院公報」靠左，「第 42 卷 第 1 期 112-01-05 法規」靠右，中間留白）
- 四、頁尾（頁碼）：系統自動產生，無須標示

個別格式部分：

- 一、正文：令
第一列：「○○院令」+3 全型空白格+「發文日期」；
第二列：「發文字號」與「發文日期」齊頭；
第三列：「修正…」與前段距離 1 行；
最後一列：機關首長署名與前段距離 1 行。
- 二、法規條文：與前段距離 2 行或另起新頁，
法規標題：粗體 14 號字
法規條文：法規條文應分條書寫
「第某條」字樣，其字樣字距間無空白格、縮小、放大，
項不冠數字，空二字書寫，款冠以一、二、三等數字，目冠以（一）、（二）、（三）等數字，並應加具標點符號。

例「第一條」、「第二十條」、「第二十一條」；

範例如下

第一條 ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○
○○○○○○○○○○○○○。

第二條 ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○
○○○○○○○○○○○○○：

一、○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○
○○○○○○○○○○○○○：

(一)○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○
○○○○○○○○○○○○○：

1.○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○
○○○○○○○○○○○○○。

2.……………。

(二)……………。

二、……………。

第○○條 ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○
○○○○○○○。

三、附件、附表：與前段距離 2 行或另起新頁

標題：粗體 14 號字

表格：框線 1/2pt；字體不得大於 12 號字

四、總說明與對照表：另起一新 pdf 檔，V不列入紙本公報，格式同草案公告。

考試院令 中華民國 111 年 10 月 17 日
 考臺組壹一字第11106000551號

修正「國軍上校以上軍官轉任公務人員考試規則」第五條、第十一條及第四條
附表一「國軍上校以上軍官轉任公務人員考試應試科目表」。

附修正「國軍上校以上軍官轉任公務人員考試規則」第五條、第十一條及第
四條附表一「國軍上校以上軍官轉任公務人員考試應試科目表」

院 長 黃榮村

國軍上校以上軍官轉任公務人員考試規則第五條、第十一條修正條 文

第五條 本考試之方式，中將轉任考試併採筆試二科、審查知能有關學歷經歷證明及口試；少將轉任考試及上校轉任考試併採筆試二科及口試。

併採筆試二科、審查知能有關學歷經歷證明及口試者，筆試成績占百分之四十，審查知能有關學歷經歷證明成績占百分之四十，口試成績占百分之二十，合計為總成績；併採筆試二科及口試者，筆試成績占百分之六十，口試成績占百分之四十，合計為總成績；筆試成績，以各應試科目成績平均計算之。

第十一條 本規則自發布日施行。

第四條附表一

國軍上校以上軍官轉任公務人員考試應試科目表

壹、本表所設類科，仍需配合當年任用需求予以設置。

貳、本考試應試科目試題題型，均採申論式試題。

參、考試時間：

一、中將轉任考試各應試科目均為三小時。

二、少將轉任及上校轉任考試應試科目「問題分析與解決」為三小時，其餘各應試科目均為二小時。

等 別	類 別	職 組	職 系	類 科	應試科目
中 將 轉 任 考 試	行 政	綜 合	綜 合 政	一 般	一、問題分析與解決 二、行政學研究
				行 政 民 政	一、問題分析與解決 二、兵役制度與法規研究
			社 勞 行 政	社 會 行 政	一、問題分析與解決 二、社會福利理論與社會工作
			文 教 行 政	教 育 行 政	一、問題分析與解決 二、教育行政學研究（包括主要教育法規）

中 將 轉 任 考 試	行 政	綜 合	新 聞 傳 播	新 聞	一、問題分析與解決 二、大眾媒介議題研究（包括新聞傳播法規）
			圖 書 史 料 檔 案	圖 書 資 訊 管 理	一、問題分析與解決 二、圖書資訊學研究
			人 事 行 政	人 事 行 政	一、問題分析與解決 二、人事行政學研究
		財 務	會 計 審 計	會 計	一、問題分析與解決 二、會計審計法規研究（包括預算法、會計法、決算法、審計法等及其相關法規）
			統 計	統 計	一、問題分析與解決 二、統計實務（包括統計法規與抽樣方法）
		法 務	司 法 行 政	司 法 行 政	一、問題分析與解決 二、刑法與刑事訴訟法研究（包括刑事特別法）
			法 制	法 制	一、問題分析與解決 二、行政法研究

中 將 轉 任 考 試	行 政	法 務	廉 政	廉 政	一、問題分析與解決 二、刑法及犯罪學研究
		安 全	情 報 行 政	情 報 行 政	一、問題分析與解決 二、情報學研究
		經 建	經 建 行 政	經 建 行 政	一、問題分析與解決 二、國際經濟學研究
			地 政	地 政	一、問題分析與解決 二、土地經濟學研究
		衛 環	衛 生 行 政	衛 生 行 政	一、問題分析與解決 二、衛生行政學研究（包括衛生行政與法規）
	技 術	建 設 工 程	土 木 工 程	土 木 工 程	一、問題分析與解決 二、高等工程力學（包括材料力學）
		國 土 規 劃	測 量 製 圖	測 量 製 圖	一、問題分析與解決 二、測量學與實務

中 將 轉 任 考 試	技 術	衛 生 技 術	衛 生 檢 驗	一、問題分析與解決 二、臨床生理學研究
			醫 藥 事	一、問題分析與解決 二、生藥學及藥理學研究（包括臨床藥學及治療學）
		交 通 技 術	交 通 技 術	一、問題分析與解決 二、交通工程研究
			工 業 工 程	一、問題分析與解決 二、工業安全與衛生研究
		電 資 工 程	電 機 工 程	一、問題分析與解決 二、電力系統研究
			電 子 工 程	一、問題分析與解決 二、電子學研究
			資 訊 處 理	一、問題分析與解決 二、資訊管理研究

中將轉任考試	技術	機械工程	機械工程	機械工程	一、問題分析與解決 二、自動控制學研究
少將轉任考試	行政	綜合	綜政	一般行政	一、問題分析與解決 二、行政學研究
				行政民政	一、問題分析與解決 二、兵役制度與法規研究
			社會行政	社會行政	一、問題分析與解決 二、社會福利理論與社會工作
				文教行政	一、問題分析與解決 二、教育原理研究
			新聞傳播	新聞	一、問題分析與解決 二、大眾媒介問題研究（包括新聞傳播法規）
			圖書史料檔案	圖書資訊管理	一、問題分析與解決 二、圖書資訊學研究

少將轉任考試	行政	綜合財務	人事行政	人事行政	一、問題分析與解決 二、人事行政學研究（包括考銓制度與法規）
			會計審計	會計審計	一、問題分析與解決 二、會計審計法規研究（包括預算法、會計法、決算法、審計法等及其相關法規）
			統計	統計	一、問題分析與解決 二、統計實務（包括統計法規與抽樣方法）
		法務	司法行政	司法行政	一、問題分析與解決 二、刑法與刑事訴訟法研究（包括刑事特別法）
			法制	法制	一、問題分析與解決 二、行政法研究
			廉政	廉政	一、問題分析與解決 二、刑法及犯罪學研究
		安全	情報行政	情報行政	一、問題分析與解決 二、情報學研究
			經建行政	經建行政	一、問題分析與解決 二、經濟學研究

少將轉任考試	行政	經建	地政	地政	一、問題分析與解決 二、土地法規及土地政策研究
		衛生環境	衛生行政	衛生行政	一、問題分析與解決 二、衛生行政學研究（包括食品藥物衛生）
	技術	建設工程	土木工程	土木工程	一、問題分析與解決 二、工程管理與施工
		國土規劃	測量製圖	測量製圖	一、問題分析與解決 二、測量學與實務
		衛生技術	衛生技術	衛生檢驗	一、問題分析與解決 二、臨床生理學研究
		醫藥	藥事	藥事	一、問題分析與解決 二、生藥學及藥理學研究（包括臨床藥學及治療學）
		交通技術	交通技術	交通技術	一、問題分析與解決 二、交通工程研究

少將轉任考試	技術	工業工程	工業工程	工業工程	一、問題分析與解決 二、工業安全與衛生研究
		電機工程	電機工程	電力	一、問題分析與解決 二、電力系統研究
				電子工程	一、問題分析與解決 二、電子學研究
				資訊處理	一、問題分析與解決 二、資料處理研究
		機械工程	機械工程	機械工程	一、問題分析與解決 二、機械設計學研究
上校轉任考試	行政	綜合行政	綜合行政	一般行政	一、問題分析與解決 二、行政學
				一般民政	一、問題分析與解決 二、兵役制度與法規

上校轉任考試	行政	綜合	社勞行政	社 會 行 政	一、問題分析與解決 二、社會行政及社會工作
			文教行政	教 育 行 政	一、問題分析與解決 二、教育行政（包括主要教育法規）
			新聞傳播	新 聞	一、問題分析與解決 二、新聞學
			圖書史料檔案	圖 書 史 料 檔 案	一、問題分析與解決 二、圖書館學與資訊科學
			人事行政	人 事 行 政	一、問題分析與解決 二、人事行政學（包括考銓制度與法規）
		財務	會計審計	會 計 審 計	一、問題分析與解決 二、會計學
			統計	統 計	一、問題分析與解決 二、統計學

上 校 轉 任 考 試	行 政	法 務	司 法 行 政	司 法 行 政	一、問題分析與解決 二、刑法
			法 制	法 制	一、問題分析與解決 二、立法程序與技術
			廉 政	廉 政	一、問題分析與解決 二、刑法及犯罪學
		經 建	安 全	情 報 行 政	一、問題分析與解決 二、情報學
			經 建	經 建 行 政	一、問題分析與解決 二、經濟學
			地 政	地 政	一、問題分析與解決 二、土地行政及土地政策
		衛 環	衛 生	衛 生 行 政	一、問題分析與解決 二、衛生行政學（包括衛生教育）
			技 術	建 設 工 程	一、問題分析與解決 二、工程管理及施工
		技 術	建 設 工 程	土 木 工 程	一、問題分析與解決 二、工程管理及施工

上 校 轉 任 考 試	技 術	國 土 規 劃	測 量 製 圖	測 量 製 圖	一、問題分析與解決 二、測量學與實務
		衛 生 醫 藥	衛 生 技 術	衛 生 檢 驗	一、問題分析與解決 二、臨床生物化學
			藥 事	藥 事	一、問題分析與解決 二、藥事行政（包括藥事法規）
		交 通 技 術	交 通 技 術	交 通 技 術	一、問題分析與解決 二、交通工程
		工 業 工 程	工 業 工 程	工 業 工 程	一、問題分析與解決 二、工業安全與衛生
		電 資 工 程	電 機 工 程	電 力 工 程	一、問題分析與解決 二、電力系統
				電 子 工 程	一、問題分析與解決 二、電子學

上 校 轉 任 考 試	技	電	資	資	一、問題分析與解決 二、資料處理
		資	訊	訊	
	術	工	處	處	一、問題分析與解決 二、機動學及機械設計
		程	理	理	
考 試	機	機	機	機	
		械	械	械	
		工	工	工	
		程	程	程	
本表各類科應試科目一「問題分析與解決」依類科命題。					