

# 考試院檔案應用收費單

填單日期：

申請人：	身分證明證號：
代理人：	身分證字號：

應用檔案日期：          年          月          日。
---

申請應用事由：
---------

政府資訊外觀型式/重製或複製方式

紙張    ☐ 黑白      B4 以下 \_\_\_\_\_ 頁，共 \_\_\_\_\_ 元。

☐ 黑白      A3        \_\_\_\_\_ 頁，共 \_\_\_\_\_ 元。

☐ 彩色      B4 以下 \_\_\_\_\_ 頁，共 \_\_\_\_\_ 元。

☐ 彩色      A3        \_\_\_\_\_ 頁，共 \_\_\_\_\_ 元。

圖像沖印 \_\_\_\_\_ 吋， \_\_\_\_\_ 頁，共 \_\_\_\_\_ 元。

閱覽、抄錄或攝影時間：共 \_\_\_\_\_ 時 \_\_\_\_\_ 分， 共 \_\_\_\_\_ 元。

(每 2 小時收費 20 元，不足 2 小時以 2 小時計)

郵遞費用： \_\_\_\_\_ 元(以覈實收支)。

以上收費總計：新臺幣          萬          千          百          拾          元整。

備註：本單由受理單位業務承辦人或檔案管理人員填具並完成核章後，至秘書處出納科繳費開立收據。

業務單位主管

承辦人員