

伍、訓練課程及時數配當

訓 練 主 題	課 程 名 稱	時 數	合 計
職業安全衛生及 國家賠償實務	職業安全衛生法概要	1	3
	國家賠償法概要	2	
公 共 工 程 品 質 管 理	公共工程全生命週期執行 攻略	3	3
工 程 倫 理 及 採 購 規 範	工程倫理與公務經驗傳承	2	6
	政府採購協定及投標須知 範例導讀（含開口契約）	2	
	工程及技術服務採購法規 實務概要	2	
建 築 管 理 及 城 鄉 發 展 規 劃	建築管理相關法規與實務	3	6
	城鄉發展與規劃	3	
公 務 英 語	公務實用英語（基礎篇）－ 機關及職務介紹	1	1
課 務 活 動	開訓及班務介紹	1	2
	課程測驗及結訓	1	
合 計		21	

【備註】本表訓練主題、課程名稱及時數配當為暫訂內容，將視實需酌予調整；其中「公務實用英語（基礎篇）－機關及職務介紹」課程為線上學習課程，錄取人員於本訓練開訓前，至「e 等公務園⁺學習平臺」完成該課程。