

伍、訓練課程及時數配當

訓練主題	課程名稱	時數	合計
財產稅業務	房屋稅法令及實務	2	6
	地價稅、田賦法令及實務	2	
	土地增值稅、契稅法令及實務	2	
欠稅管理	清理欠稅	1	1
稅務管理	繳稅方式	1	1
法務業務	違章案件審理相關作業	1	2
	行政救濟案件相關作業	1	

資 訊 安 全 宣 導	北市稅執行業務過程需注意之 資訊安全事項	2	2
機 會 稅 業 務	印花稅法令及實務	1	3
	娛樂稅法令及實務	1	
	使用牌照稅法令及實務	1	
法 令 教 育	政風服務與廉政宣導	1	1
課 務 活 動	學科測驗	1	2
	綜合座談	1	
合 計		18	

【備註】本表訓練主題、課程名稱及時數配當為暫訂內容，將視實需酌予調整，另請受訓人員於開訓前至「臺北 e 大數位學習網」完成「『辦公室英語』流利的英語電話溝通」1 門數位課程，計 1 小時。