

| _____年公務人員特種考試警察人員考試消防警察人員類別錄取人員<br>實務訓練期間特殊異常情事通報及輔導紀錄表<br>(紀錄期間： 年 月 日至 年 月 日) |   |      |           |            |      |  |
|--|---|------|-----------|------------|------|--|
| 實務訓練<br>機關(構)學校  |   |      |           | 分配受訓<br>單位 |      |  |
| 受訓人員<br>基本資料   | 姓名  |      |           |            | 考試等級 |  |
|  | 國民身分證<br>第一編號   |      | 出生<br>年月日 | 年 月 日      | 考試類別 |  |
| 受訓人員<br>工作項目   |   |      |           |            |      |  |
| 特殊異常情事<br>發生日期   |   |      |           |            |      |  |
| 特殊異常情事<br>摘要   |   |      |           |            |      |  |
| 特殊異常情事<br>原因及經過(按<br>時間先後條<br>列,並含具體之<br>人、事、時、地、<br>物)                          |   |      |           |            |      |  |
| 佐證資料   |   |      |           |            |      |  |
| 輔導(處理)<br>情形   |   |      |           |            |      |  |
| 簽章   | 輔導員   | 直屬主管 | 單位主管      | 人事主管       |      |  |
|  |   |      |           | 訓練(督察)主管   |      |  |
| 公務人員保障<br>暨培訓委員會<br>受理通報窗口   | 培訓發展處 電話：02-82367128 傳真：02-82367129<br>電子郵件信箱：training@csptc.gov.tw |      |           |            |      |  |

訓練(督察)單位承辦人姓名：

電話：

(請務必填寫)

填表說明：

- 一、受訓人員如發生曠職、輔導衝突、性騷擾、自傷、亡故或其他足以影響訓練實施等特殊異常之情事，實務訓練機關(構)學校應於事發或知悉當日立即先以電話、傳真或電子郵件通報公務人員保障暨培訓委員會(以下簡稱保訓會)受理通報窗口，並主動確認保訓會是否收到通報。
- 二、本表請依受訓人員特殊異常情形詳實記錄並檢附相關佐證資料，陳送直屬主管、單位主管及訓練(督察)主管及人事主管核閱後，於事發或知悉之日起3日內完成書面通報保訓會，並由輔導員暫予收存，作為相關輔導措施，及受訓人員訓練期滿後考評其實務訓練成績之重要參考。
- 三、各實務訓練機關(構)學校得依實際需要，另行訂定相關通報及輔導紀錄表，俾憑辦理。
- 四、通報過程應注意維護受訓人員之秘密及隱私，不得洩漏或公開。