

附件五

各項訓練測驗試題疑義申請表

訓練名稱：

受訓人員總編號及姓名：

(親自簽名) 手機號碼：

聯絡地址：

電話號碼：

一、試題類型：

☐ 選擇題

☐ 寫作題

二、試題及參考答案疑義申請(如超過 1 頁，請自行調整申請表格式)：

題 型	題 號	疑義要點及理由	本題建議處理方式 (請勾選)
選 擇 題			<input type="checkbox"/> 本題答案更正為： <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> 本題無正確答案，一律給分
			<input type="checkbox"/> 本題答案更正為： <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> 本題無正確答案，一律給分
寫 作 題		疑義要點及理由	

三、有關試題疑義之申請，請依下列方式辦理：

(一) 受訓人員對訓練測驗試題、寫作題試題或公布之選擇題試題答案(寫作題試題不提供參考答案)如有疑義，應於選擇題答案公布之次日起五日內(郵戳為憑)，填具本申請表以限時掛號逕向保訓會提出，同一道試題以提出一次為限。

(二) 試題疑義申請應注意事項：1. 受訓人員應親自簽名。2. 聯絡地址、手機及電話號碼請留可聯絡者。3. 試題疑義除敘明理由外並應檢附佐證資料。

(三) 受訓人員提出試題、答案疑義如逾越受理期限或未敘明理由及檢附佐證資料者，保訓會得不予受理。

四、受訓人員提出疑義時，不得要求告知命題委員、閱卷委員之姓名或有關資料。