

## 法務部司法官學院檢察事務官訓練班第 期

### 學習擬作書類核算規定

一、受訓人員於本學院教務組指定期限內，應繳交下列  
甲、乙類書類合計 30 件以上。

(一)甲類：「起訴書或處分書」類(應達 25 件以上)

1、可列計之擬作書類類型：

- (1)起訴書
- (2)聲請簡易判決處刑書
- (3)不起訴處分書
- (4)職權不起訴處分書
- (5)緩起訴處分書
- (6)併辦意旨書
- (7)追加起訴書
- (8)撤回起訴書

2、上開編號(1)、(2)、(5)號書類，各應繳交 3 件  
以上非單純施用毒品及酒駕案件類型。

3、上開編號(3)號案件，應繳交 3 件以上依刑事訴  
訟法第 252 條第 10 款為不起訴處分之案件。

(二)乙類：各式聲請書(應達 5 件以上)

1、可列計之擬作書類：

- (1)毒品聲請書
- (2)違禁物沒收聲請書
- (3)調查證據聲請書
- (4)通訊監察聲請書

- (5)搜索、扣押聲請書
- (6)羈押聲請書
- (7)死亡宣告聲請書
- (8)上訴書（含上訴理由書）
- (9)抗告書
- (10)再審聲請書
- (11)聲請非常上訴意見書
- (12)論告書
- (13)補充理由書
- (14)律師移送懲戒理由書
- (15)國賠審議理由書
- (16)刑事補償決定書
- (17)其他聲請書

2、上開編號(1)之聲請書，應繳交1件以上，且須為聲請觀察、勒戒案件或聲請強制戒治案件，兩者擇一。

3、上開編號(4)、(5)、(6)號案件各須繳交1件以上。

二、件數之計算方式，原則上以文書篇數為準，計算標準如下：

- (一)如由多個案號之案件寫成一篇書類，以擬作書類1件計算。
- (二)如同一案件或案號製作兩篇書類者，例如同一案件部分起訴、部分為不起訴處分，則以擬作書類2件計算。