

五、訓練課程及時數配當

(一)線上課程

編 號	課 程 名 稱	時 數
1	輕鬆搞定英語公務書信(上)	4
2	輕鬆搞定英語公務書信(下)	2
合 計		6

(二)實體課程

編 號	課 程 名 稱	時 數
1	開幕式與相見歡	1
2	網絡合作與資源運用	2
3	服務對象認識與評估：貧窮與脆弱家庭(1)	1
4	社區工作與實務	2
5	多元文化敏感度	1
6	社工人身安全	2
7	強化社會安全網計畫簡介	1
8	以家庭為本的社會工作方法	3
9	服務對象認識與評估：貧窮與脆弱家庭(2)	2
10	兒少法、兒權公約及兒少重要政策簡介	3
11	身心障礙者權益保障法及身心障礙者權利公約(CRPD)簡介	2
12	身心障礙福利機構服務實務	1
13	婦女福利及性別平等(含 CEDAW)與實務	2
14	老人福利法令及服務實務	2

編 號	課 程 名 稱	時 數
15	服務對象認識與評估：保護性法規、服務對象、方案及評估工具簡介	2
16	失智症照顧家屬壓力調適	2
17	服務對象認識與評估：心理衛生服務概論	2
18	藥癮個案服務概論	1
19	服務對象認識與評估：少年事件處理法修法後之變革與服務網絡合作機制	2
20	監護處分及出監(所)轉銜	1
21	學生輔導及家庭教育	1
22	弱勢族群就業協助	1
23	勞動法令及實務解析	2
24	綜合座談（填寫問卷）暨結業式	1
合 計		40

【備註】本表訓練主題、課程名稱及時數配當為暫訂內容，將視實需酌予調整。