

## 五、訓練課程及時數配當

主題	課程名稱	時數	合計
共同科目	公文寫作要領及公文系統操作 實務(遠距)	2	10
	政府採購實務(遠距)	3	
	職場專業英語(遠距)	3	
	生成式AI應用課程(遠距)	2	
專業科目	工程行政救濟案例研析	2	11
	工務知能實務	3	
	公共工程管理實務	3	
	工程管理	3	
結訓	訓後測驗	1	1
	總計	22	

【備註】本表訓練主題、課程名稱及時數配當為暫訂內容，將視實需酌予調整。