伍、訓練課程及時數配當

訓練主題	課程名稱	時數	合計
主計專業課程	公務預算之編審與執行（含性別預算及宣導戰時預算轉換作業）	3	28
	附屬單位預算之編審與執行（含性別預算）	3	
	會計決算法規	3	
	統計制度與法規	2	
	經濟指標簡介	2	
	統計調查結果之推廣應用	2	
	基本國勢調查簡介	2	
	內部審核法規與實務	3	
	政府採購監辦實務	3	
	國內外差旅費報支要點（實務及案例）	3	
	政府內部控制監督作業簡介	2	
主計資訊課程	主計資訊系統簡介	2	4
	AI 人工智慧入門	2	
主計人事相關課程	主計人事法規及勤休制度	2	4
	主計廉政及相關規範	2	
個人管理才能	主計人員服務觀念與溝通技巧	2	4

訓練主題	課程名稱	時數	合計
課程	性別平等進階課程（含CEDAW進階）	2	
專題演講	題目另訂	2	2
數位課程	專業英語課程	2	7
	人權議題與發展	2	
	AI主題課程	3	
其他課程	體能活動	2	7
	開訓典禮及訓練介紹	1	
	班務會議與遴選自治幹部	1	
	綜合測驗	1	
	綜合座談	2	
合計		56	

【備註】本表訓練主題、課程名稱及時數配當為暫訂內容，將視實需酌予調整。